Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования
«Центр дополнительного профессионального образования»

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол от 27 июня 2019 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом АНОДПО «ЦДПО»
от 28 июня 2019 г. № 42

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Выборг
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии ст.28, 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр дополнительного профессионального образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность, содержание, порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр дополнительного профессионального образования» (далее - Организация).

2. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Примерные формы аттестации: входной контроль, текущий контроль и промежуточная аттестация.

Входной контроль – это оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательного процесса, если данный вид контроля предусмотрен общеразвивающей программой.

Текущий контроль – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной дополнительной общеразвивающей программы в период обучения после входного контроля до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной дополнительной общеразвивающей программы по итогам полугодия или года обучения, если иное не предусмотрено общеразвивающей программой.

Итоговая аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися конкретной дополнительной общеразвивающей программы, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительной образовательной программы.

Текущий контроль и промежуточная аттестация выполняют следующие функции:

- учебную, т.к. развивает мотивацию для получения обучающимися теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- оценочную, т.к. оценивает результаты освоения обучающимися содержания общеразвивающих программ;
- воспитательную, т.к. является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка;
- развивающую, т. к. позволяет детям осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- коррекционную, т.к. помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-психологическую, т.к. дает каждому обучающемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

2.2. Текущий контроль обучающихся проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний по темам (разделам) дополнительной общеразвивающей программы, их практических умений и навыков. Текущий контроль осуществляется при реализации всех дополнительных общеразвивающих программ, любого года обучения. Текущему контролю подлежат все обучающиеся групповой и индивидуальной форм обучения. Текущий контроль осуществляется на каждом занятии в форме, предусмотренной дополнительной

общеразвивающей программой. Результаты текущего контроля педагог учитывает при дальнейшем обучении слушателей.

2.3. Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий. Основной формой оценки метапредметных результатов является интегрированная (комплексная) контрольная работа. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений обучающихся.

2.4. Оценка личностных результатов, обучающихся осуществляется только в ходе внешних мониторинговых процедур или по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации образовательной организации) при согласии родителей (законных представителей).

3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся

3.1. Результаты итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе итоговой аттестации» обучающихся учебной группы. Параметры подведения итогов:

- количество обучающихся (%), полностью освоивших дополнительную общеразвивающую программу, освоивших программу в необходимой степени, не освоивших программу;
- причины неосвоения детьми образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

3.2. Критерии оценки результативности.

3.2.1. Диагностические карты разрабатываются индивидуально каждым педагогом дополнительного образования, с критериями и параметрами соответственной направленности дополнительной общеразвивающей программы.

Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- **высокий уровень** – обучающийся освоил практически весь объём знаний 100-80%, предусмотренных программой за конкретный период; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;
- **средний уровень** – у обучающегося объём усвоенных знаний составляет 70-50%; сочетает специальную терминологию с бытовой;
- **низкий уровень** – обучающийся овладел менее чем 50% объёма знаний, предусмотренных программой; как правило, избегает употреблять специальные термины.

Критерии оценки уровня практической подготовки:

- **высокий уровень** – обучающийся овладел на 100-80% умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период; не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества;
- **средний уровень** – у обучающегося объём усвоенных умений и навыков составляет 70-50%; работает с помощью педагога;
- **низкий уровень** - обучающийся овладел менее чем 50%, предусмотренных умений и навыков; испытывает серьёзные затруднения при работе; в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

3.3. Таблица соответствия критериев оценки результативности:

высокий уровень – 5 баллов,
средний уровень – 4 балла,
низкий уровень – 3 балла**.**

3.4. Результаты итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе итоговой аттестации» обучающихся учебной группы, который является одним из отчетных документов и хранится в Организации в соответствии с номенклатурой дел если иное не предусмотрено общеразвивающей программой.

4. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности

4.1. ***Права и обязанности обучающихся***

4.1.1. Обучающиеся имеют право:

- предъявлять для оценивания свою работу педагогу дополнительного образования;
- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- представить результаты своей деятельности в форме "портфолио" своих достижений.

4.1.2. Обучающиеся обязаны:

- посещать занятия по расписанию;
- выполнять требования, предусмотренные общеразвивающей программой.

4.2. ***Права и обязанности педагога дополнительного образования:***

4.2.1. Педагог дополнительного образования имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;
- оценивать работу обучающихся по своему усмотрению по выработанным критериям оценки данной работы.

4.2.2. Педагог дополнительного образования обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у обучающихся;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи обучающихся за полугодие и учебный год, если иное не предусмотрено общеразвивающей программой.

4.3. ***Права и обязанности родителей:***

4.3.1. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в Организации;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с педагогом дополнительного образования по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

4.3.2. Родитель обязан:

- информировать педагога дополнительного образования об особенностях в поведении ребенка, возможных трудностях и проблемах ребенка;
- посещать родительские собрания.

В настоящем документе прошито, пронумеро
скреплено печатью ___4___ лист (а, ов)

Директор АНОДПО «ЦДПО»
_____ И.Г. Немкова

«___28___» ___июня___ 20___19___ г.